

# 4 WIKKEN EN WEGEN

## Soorten evaluatie

- *Evaluatie van dagelijks werk:*  
Omvat de beoordeling van je klasoefeningen, je persoonlijk werk, de resultaten van je overhoringen en de stagebeoordeling.
- *Gespreide evaluatie:*  
Op stage en voor een aantal vakken gebeurt de evaluatie op verschillende momenten in de loop van het schooljaar. Voor deze vakken hoef je geen examens of eindtoetsen af te leggen. In de modulaire onderwijsstructuur (2de graad verzorging-voeding en 3de graad verzorging) voorzien we een combinatie van gespreide evaluatie en eindtoetsen. Indien een leerling minder dan 75% van de lestijd aanwezig is, kan de klassenraad beslissen om extra eindtoetsen voor algemene vorming te voorzien. Voor wat de beroepsgerichte vorming betreft, kan de klassenraad in zo'n geval tot het besluit komen dat er te weinig gegevens zijn om een beslissing te nemen en dat de leerling op dat moment geen attest of deelcertificaat voor die eenheid kan behalen. Wanneer je onvoldoende aanwezig was om de permanente evaluatie op een correcte wijze te laten gebeuren, kan de klassenraad beslissen om een bijkomende opdracht te geven.
- *Eindtoetsen:*  
Op het einde van elke eenheid van een module (2de graad verzorging-voeding) of op het einde van een module (3de graad Verzorging) wordt via de eindtoetsen gecontroleerd of je al dan niet de vooropgestelde competenties en doelstellingen hebt behaald. Aangezien in de 2de graad elke eenheid van de drie modules zes weken in beslag neemt, wordt er zesmaal een eindtoetsenweek voorzien. In de 3de graad is er een examenweek in december of januari en een tweede eind juni. Je vindt de data op het jaarplan. In de 2de graad leer je kleine delen verwerken zodat je na zes weken een eenheid op zak hebt. In de 3de graad moet je al grotere pakketten aankunnen (eindtoetsen of examens aan het eind van elke module) om zo beter gewapend te zijn als je naar het zevende jaar of vierde graad gaat.
- *Examens:*  
Hebben als bedoeling na te gaan of je grote gedeeltes van de leerstof kan verwerken. In de 3de graad gezondheids- en welzijnswetenschappen zijn er twee examenperiodes. Deze periodes worden in je jaarplan opgenomen. De school heeft het recht om in geval van onvoorziene omstandigheden daarvan af te wijken. Tenzij anders voorzien, kan je de school niet verlaten voor 10 u. als je één examen hebt en niet voor 11 u. als je twee examens hebt. Voor de onthaalklas anderstalige nieuwkomers voorzien we drie examenperiodes. De data daarvan vind je terug op het jaarplan.
- *Geïntegreerde proef:*  
In het 2de leerjaar van de 3de graad Gezondheids- en welzijnswetenschappen wordt op basis van een jaarproef een globale beoordeling gegeven over de inzichten, vaardigheden en attitudes die je hebt verworven.

## Spieken

Word je betrappt op *oneerlijk* gedrag, dan krijg je voor je toets of examen onmiddellijk een nul.

## Informatie aan jou en je ouders

- *Rapport:*  
een schriftelijk verslag van je cijfers en een beoordeling van je attitudes.  
De klastitularis overhandigt je dit rapport op de data die vermeld staan in het jaarplan. Elk rapport laat je door je vader of moeder ondertekenen. Je bezorgt het terug aan je klastitularis.
- *Oudercontact:*  
In september organiseert de school een oudercontact. Deze vergadering geeft je ouders de kans kennis te maken met school, directie en leerkrachten. Je ouders krijgen dan ook informatie over het pedagogisch project, de vakinhouden, het evaluatiesysteem en de praktische schoolorganisatie.

Er zijn regelmatig individuele contacten voorzien om leerresultaten te bespreken. Maar om contact op te nemen met de school, hoef je als ouder niet te wachten tot de informatievergaderingen. Een telefoontje volstaat voor een afspraak.

Voor de leerlingen van de onthaalklas anderstalige nieuwkomers worden er ook individuele oudercontacten voorzien om de overstap naar een gewone studierichting te bespreken.

## De delibererende klassenraad in de derde graad gezondheids- en welzijnswetenschappen (lineair onderwijs)

- *Hoe werkt ze?*

De delibererende klassenraad bestaat ten minste uit de leerkrachten die dit schooljaar bij je opleiding betrokken zijn. Ze wordt voorgezeten door de directeur. Op het einde van het schooljaar beslist deze vergadering volledig autonoom:

- of je geslaagd of niet geslaagd bent in een bepaald leerjaar;
- welke attesten, getuigschriften en/of diploma je ontvangt.

Bij de beoordeling steunt men op:

- het globale resultaat van de evaluatie van dagelijks werk en examens;
- beslissingen, vaststellingen en adviezen van de begeleidende klassenraad in de loop van het schooljaar;
- de resultaten van stages en geïntegreerde proef.

De klassenraad geeft je ook raad voor je verdere studieloopbaan. De eindbeslissing van de delibererende klassenraad valt in principe uiterlijk op 30 juni, maar soms is een definitieve beslissing nog niet mogelijk en wenst men eerst meer gegevens te verzamelen. De klassenraad kan je dan bijkomende proeven of taken opleggen. Je wordt hiervan via het eindrapport verwittigd. Uiteraard kunnen jij en je ouders met jullie vragen steeds terecht bij directeur, de klastitularis, de vakleeraars, eventueel de CLB-medewerker.

- *De mogelijke beslissingen in de derde graad van het lineair onderwijs*

De delibererende klassenraad kan verschillende beslissingen nemen. Ze spreekt zich in de eerste plaats uit over je slaagkansen in het volgende jaar. Behalve op het einde van je studieloopbaan natuurlijk. Eindleerjaren worden bekrachtigd met een studiebewijs:

het *Diploma van Secundair Onderwijs* na het 2de jaar 3de graad TSO

Dit zijn de mogelijke beslissingen:

Je hebt het leerjaar met vrucht beëindigd:

- je ontvangt een *oriënteringsattest A* en wordt tot het volgende leerjaar toegelaten;
- je wordt geclausuleerd en ontvangt een *oriënteringsattest B*. Dit betekent dat je tot een volgend leerjaar wordt toegelaten behalve in bepaalde onderwijsvormen en/of studierichtingen.
- Je hebt het leerjaar niet met vrucht beëindigd en ontvangt een *oriënteringsattest C*. Je wordt niet toegelaten tot het volgend leerjaar.

- *Adviezen*

Een geschreven advies kan door de delibererende klassenraad zowel bij een oriënteringsattest A, B of C worden geformuleerd en schriftelijk via je rapport worden meegedeeld. Dit advies kan bevatten:

- raadgevingen inzake je studie- en werkmethoden;
- een waarschuwing voor een of meerdere vakken waaraan je het komende schooljaar extra aandacht moet schenken;
- concrete individuele suggesties om vastgestelde tekorten of zwakke punten weg te werken;
- suggesties voor het verder zetten van je studies.

Een advies van de delibererende klassenraad is niet bindend maar het geeft je wel een ernstige aanduiding.

*Deze informatie is vooral bedoeld als richtlijn voor de delibererende klassenraad. De klassenraad heeft volgens de wetgeving het absolute recht om op elk moment af te wijken van deze richtlijnen. Dat betekent niet dat zij willekeurige beslissingen mag nemen. Indien beslissingen afwijken van deze richtlijnen en gangbare besluiten moet dat gemotiveerd worden en zal men de reden ook aan jou uitleggen*

## De delibererende klassenraad in de tweede graad verzorging-voeding (modulair onderwijs)

- *Hoe werkt ze?*

De delibererende klassenraad bestaat ten minste uit de leerkrachten die dit schooljaar bij je opleiding betrokken zijn. Ze wordt voorgezeten door de directeur.

Op het einde van elke module beslist deze vergadering volledig autonoom of je geslaagd of niet geslaagd bent voor deze module.

Op het einde van het tweede leerjaar van de tweede graad beslist de delibererende klassenraad of je geslaagd bent voor de algemene vorming.

Bij de beoordeling steunt men zich op het globale resultaat van de evaluatie van dagelijks werk, van de eindtoetsen en de beslissingen, adviezen en vaststellingen van de begeleidende klassenraad.

Uiteraard kunnen jij en je ouders met eventuele vragen steeds terecht bij de directeur, de klastitularis, de vakleraars en de CLB-medewerker.

- *Hoe wordt men beoordeeld?*

### **1. Algemene vorming**

Het cijfer van de basisvorming is gebaseerd op gespreide evaluatie van de vakken godsdienst, LO, Frans en PAV. Het gaat hier om toetsen, taken en persoonlijke of groepsopdrachten.

Pas op het einde van het tweede jaar van de graad wordt er een deliberatie gehouden voor algemene vorming. Om te slagen voor de vakken van de basisvorming moet je per vak 50% behalen.

### **2. Beroepsgerichte vorming**

Het cijfer van de beroepsgerichte vorming is een combinatie van eindtoetsen en gespreide evaluatie. Per vak moet je 50 % behalen, over heel de lijn verwachten we 60%.

### **3. Attitude**

Per rapport wordt er een beoordeling op leefhouding gegeven door de klassenraad.

We evalueren je leefhouding in 10 attitudes verdeeld over drie rubrieken: jijzelf, je leerhouding en je sociale omgang. Je vindt de achtergrondinformatie onder punt 3: Wat verwachten we van je? Elke keer we je beoordelen maken we een stand van zaken op dat moment (we noemen dit een 'ijkmoment'). Dat betekent dat we je dan feedback geven over hoe je op dat moment geëvolueerd bent. Bij de laatste beoordeling doen we meteen een definitieve uitspraak: hoe ver sta je? Dat betekent dat al die beoordelingen niet worden opgeteld. De klassenraad moet oordelen over het geheel en verklaren dat je geslaagd bent voor je attituderapport.

## **Deelcertificaat/certificaat**

Een deelcertificaat behaal je indien je:

- gemiddeld 60% behaalt over de beroepsgerichte vorming (50% op elk vak)
- geslaagd zijn voor het attituderapport

Een certificaat behaal je indien je:

- alle deelcertificaten van de hele cluster behaald hebt.

- *Mogelijke beslissingen in de modulaire structuur*

- Je hebt de module met vrucht beëindigd: je ontvangt een deelcertificaat of een certificaat en je kan je studies verder zetten en starten in een andere module van ons traject.
- Je bent niet geslaagd in de module en je kan ofwel de module opnieuw volgen (op het moment dat die in het HIVSET terug wordt aangeboden) of je kan in een andere module van het traject zorg starten, mits je aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.
- Je bent op het einde van de tweede graad geslaagd voor de algemene vakken en je hebt alle deelcertificaten gehaald, dan krijg je het studiegetuigschrift van de tweede graad verzorging-voeding.

- *Adviezen*

Een geschreven advies kan door de delibererende klassenraad bij elke beslissing worden geformuleerd en schriftelijk via je rapport worden meegedeeld. Dit advies kan betrekking hebben op jouw leerhouding, jouw eventuele tekorten en mogelijkheden om ze te weg te werken, jouw verdere studieloopbaan. Een advies is niet bindend, maar geeft je wel een ernstige aanduiding.

*Deze informatie is vooral bedoeld als richtlijn voor de delibererende klassenraad. De klassenraad heeft volgens de wetgeving het absolute recht om op elk moment af te wijken van deze richtlijnen.*

*Dat betekent niet dat zij willekeurige beslissingen mag nemen. Indien beslissingen afwijken van deze richtlijnen en gangbare besluiten moet dat gemotiveerd worden en zal men de reden ook aan jou uitleggen*

## **De delibererende klassenraad in de derde graad verzorging (modulair onderwijs)**

- **Hoe werkt ze?**

De delibererende klassenraad bestaat ten minste uit de leerkrachten die dit schooljaar bij je opleiding betrokken zijn. Ze wordt voorgezeten door de directeur.

Op het einde van elke module beslist deze vergadering volledig autonoom of je geslaagd of niet geslaagd bent voor deze module.

Op het einde van het tweede leerjaar van de derde graad beslist de delibererende klassenraad of je geslaagd bent voor de algemene vorming.

Bij de beoordeling steunt men zich op het globale resultaat van de evaluatie van dagelijks werk, van de examens en de beslissingen, adviezen en vaststellingen van de begeleidende klassenraad.

Uiteraard kunnen jij en je ouders met eventuele vragen steeds terecht bij de directeur, de klastitularis, de vakleraars en de CLB-medewerker.

- **Hoe wordt men beoordeeld?**

### **1. Algemene vorming**

Het cijfer van de basisvorming is gebaseerd op gespreide evaluatie van de vakken godsdienst, LO, Frans en PAV. Het gaat hier om toetsen, taken en persoonlijke of groepsopdrachten. In de derde graad kan er een examen afgenomen worden.

Pas op het einde van het tweede jaar van de graad wordt er een deliberatie gehouden voor algemene vorming. Om te slagen voor de vakken van de basisvorming moet je per vak 50% behalen.

### **2. Beroepsgerichte vorming**

Het cijfer van de beroepsgerichte vorming is een combinatie van eindtoetsen of examens en gespreide evaluatie. Per module in de derde graad verzorging worden er examens afgenomen van de vakken Verzorging en Omgangskunde (niet van toepassing in de module logistiek werk).

Per vak moet je 50 % behalen, over heel de lijn verwachten we 60%.

### **3. Attitude**

Per rapport wordt er een beoordeling op leefhouding gegeven door de klassenraad.

We evalueren je leefhouding in 10 attitudes verdeeld over drie rubrieken: jijzelf, je leerhouding en je sociale omgang. Je vindt de achtergrondinformatie onder punt 3: Wat verwachten we van je? Elke keer we je beoordelen maken we een stand van zaken op dat moment (we noemen dit een 'ijkmoment'). Dat betekent dat we je dan feedback geven over hoe je op dat moment geëvolueerd bent. Bij de laatste beoordeling doen we meteen een definitieve uitspraak: hoe ver sta je? Dat betekent dat al die beoordelingen niet worden opgeteld. De klassenraad moet oordelen over het geheel en verklaren dat je geslaagd bent voor je attituderapport.

### **4. Stage**

Afhankelijk van de module loop je 8 weken, 4 weken of 6 weken stage. In de stagegids verneem je meer over de manier van beoordelen. Op het rapport komt er per afgelegde stageperiode een melding van geslaagd (G) of niet geslaagd (NG).

## **Deelcertificaat/certificaat**

Een deelcertificaat behaal je indien je:

- gemiddeld 60% behaalt over de beroepsgerichte vorming (50% op elk vak)
- geslaagd zijn voor het attituderapport
- geslaagd zijn voor stage

Een certificaat behaal je indien je:

- alle deelcertificaten van de hele cluster behaald hebt.

- *Mogelijke beslissingen in de modulaire structuur*
  - Je hebt de module met vrucht beëindigd: je ontvangt een deelcertificaat of een certificaat en je kan je studies verder zetten en starten in een andere module van ons traject.
  - Je bent niet geslaagd in de module en je kan ofwel de module opnieuw volgen (op het moment dat die in het HIVSET terug wordt aangeboden) of je kan in een andere module van het traject zorg starten, mits je aan de toelatingsvoorwaarden voldoet.
  - Je hebt twee schooljaren gevolgd in de derde graad, je hebt al de (deel-)certificaten gehaald en je bent geslaagd voor de algemene vakken, dan krijg je het studiegetuigschrift van de derde graad secundair onderwijs.
- *Adviezen*

Een geschreven advies kan door de delibererende klassenraad bij elke beslissing worden geformuleerd en schriftelijk via je rapport worden meegedeeld. Dit advies kan betrekking hebben op jouw leerhouding, jouw eventuele tekorten en mogelijkheden om ze te weg te werken, jouw verdere studieloopbaan. Een advies is niet bindend, maar geeft je wel een ernstige aanduiding.

*Deze informatie is vooral bedoeld als richtlijn voor de delibererende klassenraad. De klassenraad heeft volgens de wetgeving het absolute recht om op elk moment af te wijken van deze richtlijnen. Dat betekent niet dat zij willekeurige beslissingen mag nemen. Indien beslissingen afwijken van deze richtlijnen en gangbare besluiten moet dat gemotiveerd worden en zal men de reden ook aan jou uitleggen*

### **De delibererende klassenraad in de onthaalklas anderstalige nieuwkomers**

Op het einde van het schooljaar krijg je een totale beoordeling van jouw prestaties. Ook zal de klassenraad een advies formuleren over de studierichtingen en onderwijsvormen die mogelijk voor jou geschikt zijn.

*Deze informatie is vooral bedoeld als richtlijn voor de delibererende klassenraad. De klassenraad heeft volgens de wetgeving het absolute recht om op elk moment af te wijken van deze richtlijnen. Dat betekent niet dat zij willekeurige beslissingen mag nemen. Indien beslissingen afwijken van deze richtlijnen en gangbare besluiten moet dat gemotiveerd worden en zal men de reden ook aan jou uitleggen.*